कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन अभिकरण 'आत्मा' सिमडेगा।

नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन एण्ड टेक्नोलॉजी की उपयोजना

सबमिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन

नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन एण्ड टेक्नोलॉजी योजना अन्तर्गत संविदा आधारित नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन अभिकरण (आत्मा) सिमडेगा द्वारा नेशनल मिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन एण्ड टेक्नोलॉजी योजना की उपयोजना सबमिशन ऑन एग्रीकल्चर एक्सटेंशन योजना अंतर्गत अंकित अर्हता एवं अनुभव के आधार पर संविदा आधारित नियुक्ति हेतु निम्नांकित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं :–

क्र0	पदनाम	पदों की संख्या	शैक्षणिक योग्यता	अनुभव	नियुक्ति का प्रकार	अनुबंध अवधि (एक वर्ष के लिये)	मासिक परिलब्धि
1	प्रखण्ड तकनीकी प्रबंधक (Block Technology Manager)	05	Post Graduate in Agriculture/Allied Sector with Computer Skill.	Minimun 2 years field experience in Agriculture. Related activities.	संविदा आधारित	एक वर्ष	30000/– रूपया प्रतिमाह
2	सहायक तकनीकी प्रबंधक (Assistant Technology Manager)	10	Graduate in Agriculture /Post Graduate in Agriculture/ Allied Sector	Preferably one year field experience in Agriculture. Related activities.	संविदा आधारित	एक वर्ष	25000/–रूपया प्रतिमाह

प्रखण्ड तकनीकी प्रबंधकों एवं सहायक तकनीकी प्रबंधकों की श्रेणीवार रिक्तियॉ

क्र0	पदनाम	अनारक्षित (UNR)	अनुसूचित जाति (SC)	अनुसूचित जनजाति (ST)	पिछड़ा वर्ग (BC-II)	अत्यन्त पिछड़ा वर्ग (BC-I)	अ0क0वर्ग	कुल
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1	प्रखण्ड तकनीकी प्रबंधक	**02**	**00**	**02**	**00**	**00**	**01**	**05**
2	सहायक तकनीकी प्रबंधक	**04**	**00**	**05**	**00**	**00**	**01**	**10**

बैकलॉक श्रेणी रिक्ति

क्र0	पदनाम	अनुसूचित जनजाति (ST)	कुल
1	2	3	4
1	सहायक तकनीकी प्रबंधक	01	01

शर्त्तें:-

1. विज्ञापित पद संविदा आधारित है एवं प्रारंभिक एक वर्ष के लिये है, जिसे प्रत्येक वर्ष Performance Appraisal Report के आधार पर संविदा विस्तार किया जा सकता है।
2. प्रखण्ड तकनीकी प्रबंधक पद के लिए शैक्षणिक योग्यता के लिए 50 अंक (B.Sc Agriculture & Allied-30 अंक, M.Sc Agriculture & Allied-10 अंक, PGDAEM-10 अंक), कम्प्यूटर की जानकारी हेतु 20 अंक, (Excel-5, Power point-5 and Word-10) संबंधित कार्यक्षेत्र में कार्यानुभव के लिए 20 अंक एवं 'आत्मा' में काम करने के 2 वर्ष या उससे अधिक के अनुभव के लिए अधिकतम (Special weightage) 10 अंक निर्धारित हैं और मेधा सूची इसी आधार पर तैयार की जाएगी।
3. सहायक तकनीकी प्रबंधक पद के लिए शैक्षणिक योग्यता के लिए 60 अंक (Intermediate-10 अंक, B.Sc Agriculture & Allied-35 अंक, M.Sc Agriculture & Allied-15 अंक), कम्प्यूटर की जानकारी के लिए 30 अंक (Excel-10, Power point-5 and Word-15) और आत्मा में काम करने के 2 वर्ष या उससे अधिक के अनुभव के लिए अधिकतम (Special weightage) 10 अंक निर्धारित हैं और मेधा सूची इसी आधार पर बनाई जाएगी।
4. भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद,नई दिल्ली के F.No. Edn/13/1/20216 HRD/Dt.06th October, 2026 के द्वारा Agriculture & Allied Subjects के अन्तर्गत यथा Agriculture, Horticulture, Agricultural engineering, Dairy Technology, Forestry, Veterinary Science & A.H, Food Science & Technology, Bio Technology, Fisheries, Sericulture, Home Science (four years degree) विषयों को ही समाहित किया गया है।
5. प्रखण्ड तकनीकी प्रबंधक एवं सहायक तकनीकी प्रबंधक पद के लिए Indian Council of Agricultural Research (ICAR) से मान्यता प्राप्त University/ Institute से निर्गत degree को प्राथमिकता दी जायेगी।
6. उपरोक्त सभी पदों में जिला स्तरीय आरक्षण रोस्टर अनुमान्य होगा। नियुक्ति में झारखण्ड सरकार द्वारा निर्गत आरक्षण जिला रोस्टर लागू होगा। आरक्षण का दावा करने वाले झारखण्ड के आवेदक का अनुमंडल पदाधिकारी के स्तर से निर्गत जाति/निवासी प्रमाण–पत्र मान्य होगा। सिमडेगा जिला/झारखण्ड के स्थानीय निवासी को प्राथमिकता दी जायेगी।
7. ऐसे अभ्यर्थी जो किसी संस्थान में कार्य कर रहे हैं उन्हे अनापत्ति प्रमाण–पत्र (No Objection Certificate) संलग्न करना अनिवार्य होगा।
8. आवेदक को आवेदन के साथ प्रकाशित शपथ पत्र नमूना जो ननजूडिसियल स्टाम्प पेपर में संलग्न करना आवश्यक होगा।
9. उक्त दोनो पदों पर चयन हेतु कुल पूर्णांक – 100 अंक होगा तथा अहर्त्ता हेतु Cut off Marks अनारक्षित वर्ग हेतु – 50 अंक एवं आरक्षित वर्ग/बैकलॉक हेतु – 40 अंक का होगा एवं कम्प्यूटर दक्षता परीक्षा में उपस्थिति अनिवार्य होगी।
10. चयनित अभ्यर्थी को परियोजना निदेशक, आत्मा के साथ संविदा एकरारनामा करना होगा।
11. चयनित अभ्यार्थियों का संविदा एकरारनामा की तिथि से संविदा प्रारंभ मानी जाएगी।
12. नियोजन संविदा पर की जाएगी। भविष्य में स्थाई नियुक्ति का दावा मान्य नहीं होगा।
13. योजना / संविदा की अवधि की समाप्ति के एक सप्ताह पूर्व अग्रिम सूचना देकर किसी भी समय नियोजन समाप्त की जा सकती है।

14. विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से 45 वर्ष से कम उम्र वाले अभ्यर्थी को प्राथमिकता दी जायेगी ।
15. इच्छुक उम्मीदवार आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक योग्यता एवं अन्य प्रमाण पत्रों (यथा–अंक पत्र, आवसीय प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र, कार्यानुभव प्रमाण पत्र एवं कम्प्यूटर दक्षता सहित आदि) का स्वःअभिप्रमाणित की छायाप्रति निश्चित रूप से संलग्न करेंगे।
16. प्रत्येक पद के लिए अलग–अलग आवेदन स्वीकार किये जाएंगे तथा आवेदन पत्र के लिफाफा के ऊपर आवेदित पद का नाम – आवश्यक रूप से अंकित किए जाये।
17. गलत, अपूर्ण संलग्न कागजात एवं अधूरे भरे हुए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा तथा आवेदन को निरस्त कर दिया जायेगा।
18. आवेदन शुल्क प्रत्येक अभ्यर्थियों एवं प्रत्येक पद के लिए 500/– (पाँच सौ) रूपये का राष्ट्रीयकृत बैंक का डिमांड ड्राफ्ट, PROJECT DIRECTOR, ATMA, SIMDEGA के नाम से, Payable at SIMDEGA होगा। किसी भी परिस्थिति में आवेदन शुल्क की राशि वापस नहीं की जायेगी।
19. इन दोनो पदों की नियुक्ति पदाधिकारी परियोजना निदेशक, आत्मा, सिमडेगा होंगे। अभ्यर्थियों का चयन विभिन्न विधाओं में Weightage के अनुसार होगा तथा अभ्यर्थियों की कम्प्युटर दक्षता एवं प्रमाण पत्रों की जाँच गठित चयन समिति के सदस्यों द्वारा किया जायेगा।
20. अन्तिम मेधा सूची / रिजल्ट के प्रकाशन की तिथि से एक माह के अन्दर यदि चयनित अभ्यर्थी योगदान नहीं देते हैं तो उनकी दावेदारी स्वतः समाप्त हो जाएगी। रिजल्ट का प्रकाशन दैनिक समाचार पत्र/आत्मा कार्यालय के सूचना पट्ट/NIC Simdega/atmasimdega.co.in वेबसाईट के माध्यम से की जायेगी।
21. प्रत्येक पद के लिए प्रतीक्षा सूची तैयार की जायेगी तथा उक्त सूची से ही रिक्त पदों को प्रतीक्षारत अभ्यर्थियों से भरा जायेगा, प्रतीक्षा सूची मात्र एक वर्ष के लिये मान्य होगी।
22. चयनित अभ्यर्थी उपायुक्त–सह–अध्यक्ष, आत्मा/उप विकास आयुक्त–सह–उपाध्यक्ष, आत्मा / परियोजना निदेशक, आत्मा एवं उच्चाधिकारियों से प्राप्त निर्देशों का अनुपालन समय सीमा के अंदर करना सुनिश्चित करेंगे।
23. अभ्यर्थी आवेदन पत्र एवं अधिक जानकारी हेतु www.simdega.nic.in/ atmasimdega.co.in से डाउनलोड कर सकेंगे।
24. भरा हुआ आवेदन पत्र **परियोजना निदेशक, आत्मा, सिमडेगा, ब्लॉक–बी, ग्राउड फ्लोर समाहरणालय, सिमडेगा 835223** के कार्यालय पते पर दिनांक ..... समय ..... बजे अपराह्न तक निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से जमा किया जा सकेगा। निर्धारित तिथि एवं अवधि के बाद प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
25. नियुक्ति हेतु विज्ञापन अथवा प्रक्रिया को बिना कारण बताये अधोहस्ताक्षरी द्वारा निरस्त किया जा सकता है।

परियोजना निदेशक, आत्मा सिमडेगा।	उप विकास आयुक्त, सिमडेगा।	उपायुक्त–सह–अध्यक्ष आत्मा, सिमडेगा।

आवेदन प्रपत्र

1. आवेदित पद का नाम :

2. आवेदक का नाम :

   (क) हिन्दी में :

   (ख) अंग्रेजी में (बड़े अक्षरों में) :

पासपोर्ट साईज रंगीन फोटोग्राफ 4cm X 5cm

3. पिता / पति का नाम :

4. (क) जन्म तिथि :

   (ख) 16.01.2026 को आयु : वर्ष : माह : दिन :

5. लिंग :

6. (क) आरक्षण श्रेणी – (SC/ST/BC-I/BC-II/UNR)

7. वर्तमान नियोजन की विवरणी :

8. (क) स्थायी पता :

   (ख) पत्राचार का पता :

9. सम्पर्क संख्या / मोबाईल नं0 :

10. बैंक ड्राफ्ट की विवरणी

    (बैंक ड्राफ्ट के पीछे आवेदित पदनाम, आवेदक का नाम तथा जन्म तिथि उल्लेखित हों)

निर्गत किये गये बैंक का नाम	निर्गत तिथि	ड्राफ्ट संख्या	राशि

11. शैक्षणिक योग्यता :

(सभी प्रमाण पत्रों का स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)

परीक्षा	पाठय्क्रम / Discipline	बोर्ड / संस्था / विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण वर्ष	मुख्य विषय	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्राप्तांक का प्रतिशत (%)
10वी० / मैट्रिक							
10+2 / इन्टर							
स्नातक							
स्नातकोत्तर							
कम्प्यूटर दक्षता							
अन्य योग्यता							

12. कार्य अनुभव का विवरणी (यदि हो तो) (सभी प्रमाण पत्रों का स्वअभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करे)

क्रम संख्या	संस्था का नाम	सरकारी / अर्ध सरकारी / निजी	पदनाम (स्थायी / अस्थायी / अनुबंध)	वेतनमान / एक मुस्त परिलब्धि	अवधि विवरणी			संक्षिप्त कार्य का विवरणी	कार्य अनुभव का विवरणी	कम्प्यूटर ज्ञान (हाँ / नहीं)
					कब से (तारीख)	कब तक (तारीख)	अवधि (वर्ष, माह, दिन)			

मैं घोषणा करता / करती हूँ कि उपरोक्त विवरणी सही एवं सत्य हैं।

दिनांक :.....

स्थान :.....

आवेदक का हस्ताक्षर

नाम

SPECIMEN AFFIDAVIT TO BE SUBMITTED ALONG WITH APPLICATION

(To be executed on non judicial stamp paper)

I……..……..(name of the applicant) s/o/d/o/ w/o……..residing at ……..……..solemnly declare and affirm as follows :

i. That no punishment has been awarded to me against any Government/ Department/Employer enquiry proceeding or prosecution initiated against me for any offence/act of omission or commission.

ii. That I have not been convicted by any court or law for any offence involving moral turpitude and sentenced in respect thereof.

iii. That no civil or criminal proceedings in respect of an offence alleged to have been committed are pending against me before any court of law.

iv. That no warrant or summons for the appearance or a warrant for the arrest has been issued against me by a court under any law.

v. That the contents of my above affidavit are true and correct to the best of my knowledge and belief and nothing in material has been concealed there of.

Applicant

Note : Affidavit to be attested by authorized Magistrates/Notary.